

UANMELDT TILSYN 2009

Regionsgården
Blok E-stuen
Kongens Vænge 2
3400 Hillerød

Telefon 48205000
Direkte 48 20 53 66
Fax 48205527
Mail handicap@regh.dk

Web www.handicap-regionh.dk

CVR/SE-nr: 29768927

Dato: 13. november 2009

Tilbuddets navn

Solgaven

Dato for tilsyn

14-12-2009

Tilsynet foretaget af

Jette Nemming og Jakob Sundbøl

Forudsætninger for det uanmeldte tilsynsbesøg:

Tilsynet mødte op på tilbuddet kl. ca. 14. Der blev taget kontakt til pleje- og omsorgsleder Bente Winsløw med anmodning om at få mulighed for en samtale med én eller to medarbejdere ud fra følgende kriterier i prioriteret rækkefølge:

1. Én medarbejder som var medicinansvarlig og én som ikke var
2. Uden deltagelse af ledelsen / afdelingsleder
3. Medarbejdere fra forskellige teams

Det uanmeldte tilsyn fokuserede på håndteringen af medicin på tilbuddet, herunder overføring af medicinordinationer, opmåling og uddeling af medicin og registrering af utilsigtede hændelser i forhold til medicin.

Tilsynet fik forevist hvor og hvordan medicin bliver opbevaret på tilbuddet.

Tilsynets samlede vurdering:

Tilsynets samtale med de to medarbejdere indikerer, at spørgsmålet om håndtering af medicin behandles seriøst og relevant på Solgaven.

Tilsynet har dog følgende at bemærke:

Anbefaling: Ledelsen på Solgaven sikrer, at Solgaven fremover anvender de samme begreber på kvalitetsområdet som generelt anvendes i Handicap.

Anbefaling: Tilsynet anbefaler, at ledelsen på Solgaven sikrer, at alle medarbejdere orienteres om de bestræbelser, der gøres for at mindske antallet af utilsigtede hændelser på Solgaven. For eksempel ved at medarbejderne løbende orienteres om de drøftelser, der finder sted i superbrugergruppen vedrørende medicin håndtering.

1. Opbevaring af medicin:

Tilsynet kontrollerede, at medicin blev opbevaret forsvarligt på tilbuddet. Forsvarlige opbevaringssteder kan være:

- en låst aflåst boks i beboerens bolig
- en medicinboks monteret på væggen i boligen
- et centralt aflåst medicinskab / centralt køleskab til medicin

Tilsynet kontrollerede desuden, at kun medarbejdere med ansvar for medicinopgaver har adgang til medicinen.

Tilsynets registrering:

Medicinen opbevares forsvarligt.

Tilsynets vurdering:

Intet at bemærke.

2. Uddannelse i medicin håndtering

Tilsynet spurgte, om medarbejderne der var til stede ved tilsynet, havde gennemført uddannelse i medicin håndtering – enten basisuddannelse eller udvidet kursus i medicin håndtering. Sygeplejerskeuddannelsen er ækvivalent med udvidet kursus i medicin håndtering.

Tilsynets registrering:

Den medicinansvarlige er sygeplejerske. Den anden medarbejder har grundkursus i medicin håndtering.

3. Standard: Medicinuddeling

Indikator: Den regionale vejledning om medicinuddeling med relevante lokale tilføjelser er tilgængelig for og kendt af medarbejderne

1. Uddeler du medicin til beboere?
2. Hvor finder du vejledningen om uddeling af medicin?

Tilsynets registrering:

Begge medarbejdere uddeler medicin til beboerne.

Den ikke-medicinansvarlige ved ikke, hvor vejledningen vedr. uddeling af medicin skal findes. Den medicinansvarlige fortæller, at vejledningen findes i en medicinmappe, der står på kontoret.

Kommentar efter tilsynsrapporten har til høring:

Lederen på Solgaven har efterfølgende gjort opmærksom på, at der har kommunikationsproblemer ved tilsynet. Medarbejderen er klar over, hvor medicinstandarderne står. Men da der ved tilsynet blev brugt ordet ”vejledninger”, forstod medarbejderen ikke spørgsmålet. På Solgaven bruges kun ordet ”standarder”.

Anbefaling: Ledelsen på Solgaven sikrer, at Solgaven fremover anvender de samme begreber på kvalitetsområdet som generelt anvendes i Handicap.

4. Standard: Overførelse af medicinordination

Indikator: Den regionale vejledning om overførelse af medicinordination med eventuelle lokale tilføjelser er tilgængelig for og kendt af medarbejdere.

1. Overfører du medicinordinationer til medicinskema (i EKJ)?
2. Hvor finder du vejledningen om overførelse af medicinordination?

Tilsynets registrering:

Den ikke-medicinansvarlige medarbejder overfører ikke medicinordinationer og kender ikke vejledningen herom.

Den medicinansvarlige overfører medicinordinationer og henviser til medicinmappen på kontoret.

Tilsynets vurdering:

Intet at bemærke.

5. Standard: Medicinopmåling

Indikator: Medicinopmåling foregår i omgivelser uden unødige forstyrrelser

1. Opmåler du medicin til beboere?
2. Foregår medicinopmålingen i et rum uden unødige forstyrrelser?
3. Hvor foregår medicinopmålingen?

Tilsynets registrering:

Medarbejderne oplyser til tilsynet, at opmåling af medicin enten kan ske på beboernes værelse, idet man har fået vogne med PC'er, således at disse kan køres ind på værelset. Opmåling kan desuden ske på det fælles kontor eller på et andet kontor.

Tilsynets vurdering:

Intet at bemærke.

6. Standard: Medicinopmåling

Indikator: Den regionale vejledning om medicinopmåling med relevante lokale tilføjelser er tilgængelig for og kendt af medarbejderne.

1. Hvor finder du vejledningen om opmåling af medicin?

Tilsynets registrering:

Den ikke-medicinansvarlige medarbejder kender ikke vejledningen. Den medicinansvarlige medarbejder henviser til medicinmappen.

Tilsynets vurdering:

Intet at bemærke.

7. Standard: Utilsigtede hændelser ved medicin håndtering

Indikator: Medarbejderne har kendskab til de hyppigst forekommende utilsigtede hændelser på tilbuddet

1. Ved du, hvilke utilsigtede hændelser i forhold til medicin, der hyppigst finder sted på tilbuddet?

Tilsynets registrering:

Den ikke-medicinansvarlige medarbejder har ingen bud på de hyppigste utilsigtede hændelser på tilbuddet.

Den medicinansvarlige medarbejder angiver, at det sandsynligvis er, at en beboer, der selv administrerer dagens medicin, glemmer at tage den.

Tilsynets vurdering:

Anbefaling: Tilsynet anbefaler, at ledelsen på Solgaven sikrer, at alle medarbejdere orienteres om de bestræbelser der gøres for at mindske antallet af utilsigtede hændelser på Solgaven. For eksempel ved at medarbejderne løbende orienteres om de drøftelser, der finder sted i superbrugergruppen vedrørende medicin håndtering.

8. Standard: Utilsigtede hændelser ved medicin håndtering

Indikator: Den regionale vejledning om utilsigtede hændelser ved medicin håndtering med relevante lokale tilføjelser er tilgængelig for og kendt af medarbejderne

1. Har du rapporteret en utilsigtet hændelse i forhold til medicin?
2. Hvor finder du vejledningen om utilsigtede hændelser ved medicin håndtering?

Tilsynets registrering:

Den ikke-medicinansvarlige medarbejder har ikke rapporteret en utilsigtet hændelse. Den medicinansvarlige medarbejder har rapporteret utilsigtede hændelser. Begge medarbejdere henviser til vejledningen i medicinmappen.

Tilsynets vurdering:

Intet at bemærke.

9. Standard: Utilsigtede hændelser ved medicin håndtering

Indikator: Der foreligger dokumentation for igangsatte initiativer på baggrund af analyse af utilsigtede hændelser

1. Har du indenfor det sidste år været til et teammøde, en temadag eller lignende, hvor det blev diskuteret, hvad man kan gøre for at mindske antallet af utilsigtede hændelser i forhold til medicin?

Tilsynets registrering:

Den ikke-medicinansvarlige medarbejder oplyste til tilsynet, at hun ikke har deltaget i en drøftelse af, hvordan man kan mindske antallet af utilsigtede hændelser.

Den medicinansvarlige medarbejder fortæller, at superbrugergruppen (vedr. EKJ) jævnligt drøfter utilsigtede hændelser. Hun kan også huske, at en afdelingsleder på et morgenmøde har opfordret til, at der strammes op omkring nogle af procedurerne ved medicinhåndtering med henblik på at undgå utilsigtede hændelser.

Tilsynets vurdering:

Anbefaling: Tilsynet anbefaler, at ledelsen på Solgaven sikrer, at alle medarbejdere orienteres om de bestræbelser der gøres for at mindske antallet af utilsigtede hændelser på Solgaven. For eksempel ved at medarbejderne løbende orienteres om de drøftelser, der finder sted i superbrugergruppen vedrørende medicinhåndtering.